(Kew.290-Pin. 1/2017)



**ARAHAN PERBENDAHARAAN 101**

**Pegawai-Pegawai Memperaku Dan Menandatangani Baucar**

Perihal Kod PTJ:

Kod Kumpulan PTJ : Tarikh Kuat kuasa :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERAKUAN I** | | | | | |
| **Bil.** | **Nama** | **No. Kad Pengenalan** | **Jawatan**  **dan Gred** | **Had Kuasa\*** | **Contoh Tandatangan** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERAKUAN II DAN AKUAN TERIMA** | | | | | |
| **Bil.** | **Nama** | **No. Kad Pengenalan** | **Jawatan**  **dan Gred** | **Had Kuasa\*** | **Contoh Tandatangan** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |

Diluluskan oleh:

……………………………… …………………...........

(Tandatangan Ketua Jabatan/ Pemegang Waran Peruntukan) Nama dan Cop Jabatan

Nota:

1. Sekiranya berlaku pertukaran pegawai, Borang Kew.290-Pin. 1/ 2017 ini adalah terbatal dan perlu digantikan dengan Borang Kew.290-Pin. 1/ 2017 yang baharu.

2. Borang Kew.290-Pin. 1/ 2017 perlu dilengkapkan oleh PTJ Manual sahaja.

3. \*Had Memperaku dan Menandatangani Baucar adalah seperti yang ditetapkan oleh pekeliling semasa yang berkuat kuasa.

No.Kelulusan Perbendaharaan: KK/BSKK/10/600-2/1/2(53) JANM 001